

T.C

HONAZ KAYMAKAMLIđI

KAKLIK ŞEHİT EYÜP ALTUN İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Tüm paydaşlarımızın yoğun katılımı ve çabası ile hazırlanan 2019-2023 stratejik planımızın okulumuzun gelişimi ve hedeflerine ulaşmasında yol gösterici olmasını diliyorum.

Bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen öğrencimizden velimize, öğretmenlerimizden idarecilerimize özverili paylaşımcı bir anlayışla çalışan stratejik planlama ekibimizi kutluyorum.

Bu stratejik planın hazırlanması sürecinde kendimizi ve tüm paydaşlarımızı daha yakından tanıdık, kurumsal kimliğimizi ve bunun velilerimiz için ne demek olduğunu daha iyi algıladık ve gelecek hedeflerimizi daha net bir şekilde tanımlayabilme fırsatını bulduk.

Kurum olarak misyon ve vizyonumuz, paylaştığımız değerlerimiz, performans alanlarımız net bir şekilde ortaya konulmuş, güçlü ve zayıf yanlarımız, fırsat ve tehditlerimiz masaya yatırılmıştır.

Bugün artık nerede olduğumuzu, nereye ve nasıl varmak istediğimizi daha açık bir şekilde görüyoruz. Stratejik düşünmenin, stratejik yol almanın önemini kavırıyoruz.

2023 de hedeflerimize büyük ölçüde ulaşmış olacağımıza olan inancım tamdır. 2023'te geleceği çok daha parlak bir ilköğretim okulu için yeni hedefler ortaya koyabileceğimize inanıyorum. Bu planın tüm paydaşlarımız için moral ve motivasyon kaynağı olduğuna inanıyorum ve emeği geçen herkese tekrar tekrar teşekkür ediyorum.

Fatma ARAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ.....	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
EKLER:	32

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
FATMA ARAN	OKUL MÜDÜRÜ	TARIK BAYAR	MÜDÜR YARDIMCISI
TARIK BAYAR	MÜDÜR YARDIMCISI	MEHMET KARA	SINIF ÖĞRETMENİ
HALİM YAZICI	ÖĞRETMEN	HALİM YAZICI	SINIF ÖĞRETMENİ
SEVİLAY ULUPINAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	SERPİL YAZICI	SINIF ÖĞRETMENİ
MEVSİM GÖK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	HURİ DİZEL	SINIF ÖĞRETMENİ
		SERPİL ELMAS AKSU	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1995 yılında vatani görevini yaparken şehit olan Eyüp Altun adına babası Fahri Altun'un yardımlarıyla yapılarak aynı yıl Kaklık Hürriyet Mahallesinde eğitim öğretime başlamıştır.

İlk etapta 7 derslikli tek bina şeklinde yapılmış. Daha sonra 2000 yılında yeni prefabrik ek binasıyla beraber kapasitesi 2 derslik daha artarak kapasitesi 9 dersliğe ve anasınıfı ile birlikte toplam 10 dersliğe çıkmıştır. Toplam öğrenci mevcudu yaklaşık 72 dir.

2012-2013 Eğitim ve öğretim yılında 4+4+4 sistemi gereği 5 derslikli ilkokul binası yapılarak ilkokul kısmı ayrılmış tek müdürlüğe bağlı olarak eğitime devam etmektedir

Okulumuzda toplam 2 idareci, 5 öğretmen ve 1 Hizmetli görev yapmaktadır.

ADSL bağlantısı mevcut olup öğrencilerimiz teneffüslerde, öğle aralarında ve ders bitiminde istedikleri zaman kullanabilmektedirler.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: HONAZ			
Adres:	Kaklık Mah. 338 sok. Dış kapı no: 2/1 Honaz /DENİZLİ	Coğrafi Konum (link):	http://gg.gg/d50vq		
Telefon Numarası:	258 816 25 07	Faks Numarası:	258 816 25 07		
e- Posta Adresi:	740724@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	sehiteyupaltun.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	740724	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	8		
Öğrenci Sayısı:	Kız	39	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	42		Erkek	2
	Toplam	81		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	3	5
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	4	4	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	360	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1800			
Okul Kapalı Alan (m2)	500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Tuvalet Sayısı	2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	17	10	27
1/A	7	11	18
2/A	4	6	10
3/A	7	9	16
4/A	4	6	10

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps

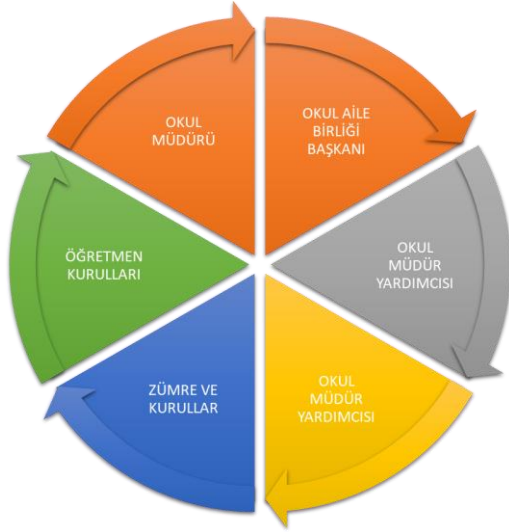
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1824,96 TL	3040 TL
2017	1210	2599,46 TL
2018	25.012 TL	1047 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	27	15	0	0	0
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	21	5	8	1	3
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	18	12	6	0	4
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	24	13	1	0	2
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.	29	8	1	0	1
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	18	14	5	1	1
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	22	12	3	0	0
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	30	12	1	0	0
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	27	11	1	0	0
10. Okulun içi ve dışı temizdir.	20	13	3	2	0
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	16	17	5	2	3
12. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	19	15	1	1	1

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır	4	1	0	0	0
2. Okuldaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir	5	0	0	0	0
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve dürüstlük esastır	5	0	0	0	0
4. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	5	0	0	0	0
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	5	0	0	0	0
6. Okul Teknik Araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir	3	2	0	0	0
7. Okulda çalışanlara yönelik kültürel ve sosyal faaliyetler düzenlenir	3	1	1	0	0
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır	5	0	0	0	0
9. Okulumuzda yerelde ve toplumun üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır	5	0	0	0	0
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	5	0	0	0	0
11. Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	5	0	0	0	0
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alanlar yeterlidir	5	0	0	0	0
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	5	0	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları:

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	26	19	0	4	1
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	27	21	4	1	0
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	16	22	6	2	1
4. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	21	24	4	2	0
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak dersleri işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	23	24	3	2	0
6. Okulda yabancı kişilere güvenlik önlemleri alınmaktadır	20	25	5	2	2
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	24	23	2	3	1
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzeli olarak takip ediyorum.	22	22	3	1	3
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	29	20	1	2	0
10. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	17	24	5	6	0
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	26	24	2	1	0
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	18	23	4	3	3
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	15	24	8	3	1

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Okulun, gelişime ve yeniliklere açık kadroya sahip olması, Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	Hayırsever veli ve mahalle esnafının bulunması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının azlığı, tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yetersiz oluşu
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın eski ve yetersiz olması. Fen bilgisi ,matematik ve sosyal bilgiler materyallerinin yetersizliği, akıllı tahta olmaması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikaların geliştirilmesi.
Ekolojik	Geri dönüşüme önem verilmesi” Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

Tehditler

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Hatay’ın eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması. Suriye’de yaşanan iç savaştan kaynaklanan olumsuzluklar.
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Taşıma ve servis	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Okula uyum sorunları.
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
4	Hayat boyu öğrenmeye katılımı arttırmak
5	Taşınmalı Eğitim
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kültürü
5	Öğretmen yeterlilikleri
6	Öğrenci başarısı
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul Kütüphanesinin olmaması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

- Öğrencilerimizi; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, vatanına ve milletine hayırlı, teknoloji ve yeniliklere açık, çağın gereklerini kabullenmiş olarak bir üst öğrenime ve hayata hazırlamak, edindiği bilgi ve becerileri davranışa dönüştürerek olumlu kullanabilen, yaşamı süresince karşılaştığı engelleri aşmak için gücünü asil kanından alan bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

- Tüm eğitim paydaşları ekibi olarak karşılıklı sevgi ve saygı çerçevesinde okulumuzun eğitim kalitesi artışını daimi kılmak, üst öğrenim ve hayata hazır öğrenciler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik
- 7) Farklılıkları değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
- 8) Sabırlı, hoşgörölü ve kararlılık,
- 9) Objektiflik
- 10) Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- 11) Sürekli gelişim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	85	90	90	95	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	70	80	90	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,72	0	0	0	0	0
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	24	30	30	35	40	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı Süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir	Okul idaresi ve Stratejik plan ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Okulda velilere yönelik eğitimler	Okul idaresi ve Stratejik plan ekibi	Eğitim Öğretim yılı Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.b	Okulda etkinlik, sosyal faaliyet katılan öğrenci sayısı	25	30	35	40	45	60
PG.2.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	15	20	30	35
PG.2.1.e.	Sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda yapılan etkinlik , faaliyet vb. sayısı	5	8	8	10	15	20
PG.2.1.f.	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklar konusunda yapılan faaliyet sayısı	3	6	10	10	15	20
PG.2.1.h	Okulda düzenlenen gezi sayısı	2	5	5	10	10	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık	Stratejik planlama ekibi ve sınıf öğretmenleri	Eğitim Süresince Öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır		
2.1.2	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak	Okul İdaresi, stratejik planlama ekibi	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.1.3	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Okul idaresi ve sınıf öğretmenleri	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.1.4	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Sınıf öğretmenleri ve okul idaresi	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.1.5	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Sınıf öğretmenleri	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.1.6	Akıl oyunları ve robotik kodlama sınıfı açılması	Okul İdaresi	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.1.7	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapılacak.	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.1.8	Sınıf kütüphaneleri zenginleştirilerek öğrencilerin daha fazla yararlanmaları sağlanacak.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Süresince Öğretim yılı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Bir Üst Öğrenime Yerleşme Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.b	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	1	2	2	4	4	5
PG.2.2.c.	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	1	3	3	3	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin ilgi duydukları meslekler tespit etmek amacıyla anket uygulanması ve değerlendirilmesi.	Stratejik planlama ekibi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı Süresince
2.2.2.	İlgi duyulan meslekleri tanıtıcı panonun hazırlanması.	Sınıf öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı Süresince
2.2.3.	Öğrencilerin ilgi alanları ve yeteneklerini belirlemek amacıyla çalışmaların yapılması	Okul idaresi ve stratejik planlama ekibi	Eğitim Öğretim yılı Süresince
2.2.4.	Öğrencilerin başarı, ilgi alanları, yetenekleri ve istekleri doğrultusunda öğrenci kulüpleri belirleyerek bu kulüplerin aktif olarak çalışmaların sağlanması	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı Süresince

Stratejik Hedef 2.3. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik sportif, resim, şiir vb. faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Okulda etkinlik, sosyal faaliyet katılan öğrenci sayısı	25	30	35	40	40	45
PG.2.3.b	Ders dışı eğitim çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	24	30	30	35	35	40
PG.2.3.c.	Yarışmalara katılan öğrenci sayısı	6	8	15	15	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak	Okul İdaresi, stratejik planlama ekibi	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.3.2	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Okul idaresi ve sınıf öğretmenleri	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.3.3	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Sınıf öğretmenleri	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.3.4	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapılacak.	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim Süresince Öğretim yılı
2.3.5	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesi sağlanacak.	Okul Müdürü	Her yıl mayıs ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz daha iletişime açık kurumsal yönetim yapısına kavuşturularak katılımcı ve nitelikli bir eğitim ve öğretim faaliyet yapısı oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	95	95	100	100	100	100
PG.3.1.2.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	83	90	90	95	95	100
PG.3.1.3.	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5.	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı (%)	80	80	90	100	100	100
PG.3.1.10.	Bilgisayarların Yenilenmesi	2	3	3	4	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2.	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3.	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi sağlanacaktır	Okul idaresi,	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4.	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5.	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Okul idaresi	2019-2023
3.1.6.	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.7.	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Okul idaresi, Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuz eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, öğrenci ve personellerimiz için daha donanımlı, temiz ve güvenli bir yapıya kavuşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.	İSG eğitimi alan personel oranı (%)	100	100	100	100	100
PG.3.2.2.	Sportif faaliyet için araç gereçleri durumu (%)	8	10	10	15	20
PG.3.2.3.	Okul güvenlik kamera sayısı	8	8	10	10	13
PG.3.2.4.	Okul sağlığı (diş, göz, kulak, obezite, vb.) taranan öğrenci oranı (%)	90	100	100	100	100
PG.3.2.5.	Bina ve sınıflarının zeminin hijyen olarak uygunluğu (%)	80	90	90	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Güvenli okul uygulamaları ilgili mevzuatına göre yürütülecek ve takibi yapılacaktır	Okul idaresi	2019-2023
3.2.2	Okulda bulunan tüm çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılımları sağlanacaktır	Okul Müdürü	2019-2023
3.2.3	Okul güvenliği ile ilgili tüm uyarı levhaları mevzuatına uygun hale dönüştürülecektir	Okul idaresi	2019-2023
3.2.4	Güvenlik kameralarının bakım yapılarak sayısı artırılarak KGS ye uyumlu hale dönüştürülecektir	Okul Müdürü	2019-2023
3.2.5	Öğrencilere okul sağlığı taraması yapılacaktır	Okul idaresi, Öğretmenler, Toplum Sağlığı merkezi	Eğitim öğretim süresince
3.2.6	Sportif faaliyetlerde kullanmak için araç-gereçler temin edilecektir	Okul idaresi, Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2000	2000	3000	4000	5000	16000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	2500	2500	3000	4000	5000	17000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2500	3000	5000	10000	22500
TOPLAM	6500	7000	9000	13000	20000	55500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.