

KAKLIK ŞEHİT EYÜP ALTUN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI FORMU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt-Kabul İşlemi	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Doldurulmuş Öğrenci Kayıt Zarfı	15 DAKİKA
2	Nakil ve Geçişler	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Veli Dilekçesi 3. Şehit ve Muharip Gazi Çocukları ile Özel Eğitime İhtiyacı Olan Çocuklar için Durumlarını Gösteren Belge	15 DAKİKA
3	Denklik İle Kayıt	1. T.C. Kimlik Numarası 2. Denklik Belgesi	20 DAKİKA
4	Mezuniyet ve Ayrılma Belgeleri Diploma, Nakil veya Öğrenim Belgesi Kaybedenler	1. Dilekçe 2. Savaş, Sel, Deprem; Yangın Gibi Nedenler İle Okul Kayıtları Yok Olmuş İse Öğrenin Durumlarını Kanıtlayan Belge.	30 DAKİKA
5	Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	1. Veli Dilekçesi	5 DAKİKA
6	Sınıf Yükseltme	1. Veli Dilekçesi 2. İlköğretimde, Yeni Öğretim Yılıının Başladığı İlk Bir Ay İçerisinde, 1-4. Sınıflara Devam Eden Öğrencilerden Beden Ve Zihince Gelişmiş Olup Bilgi Ve Beceri Bakımından Sınıf Düzeyinin Üstünde Olanlar İçin Sınıf/Şube Rehber Öğretmeninin Ve Varsa Rehber Öğretmeninin Yazılı Önerileri.	2 HAFTA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kaklık Şehit Eyüp Altun İlkokulu Müdürlüğü

İsim : Nazım ELMAS

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Kaklık Şehit Eyüp Altun İlkokulu Müdürlüğü

Tel : (258) 816 25 07

Cep Tel :

e-posta : sehiteyupaltun@hotmail.com

İkinci Müracaat Yeri : Honaz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Osman DURAN

Unvan : Honaz İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres : Hükümet Konağı / HONAZ

Tel : (258) 811 34 39

Faks : (258) 811 12 58

e-posta : 141318@meb.k12.tr